



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.02.2026г. № 10

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Развитие муниципальной службы в администрации
Шумаковского сельсовета Солнцевского района на
2025 – 2027 годы», утвержденную постановлением
Администрации Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области от 15.01.2025 г.
№ 6**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области от 06 ноября 2013 г №112_ «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области», а также ст.43 Федерального Закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области от 15.01.2025 г. № 6 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района на 2025-2027 годы» следующие изменения, изложив в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Постановление подлежит размещению на официальном сайте Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2026 г.

Глава Шумаковского сельсовета

А.А.Дорохова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Шумаковского сельсовета Солнцевского района
Курской области
От 15.01.2025 г. № 6 (в редакции от 25.02.2026 г. № 10)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
« Развитие муниципальной службы в Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области»

Паспорт муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области» (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. №1370 «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации»;
Заказчик Программы	Администрация Шумаковского сельсовета
Разработчик Программы	Администрация Шумаковского сельсовета
Исполнители мероприятий Программы	Администрация Шумаковского сельсовета
Подпрограммы Программы	1. Создание условий для повышения результативности, профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете
Основная цель Программы	Создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Шумаковском сельсовете
Основные задачи Программы:	- формирование эффективной системы управления муниципальной службой; - повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности; - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; - укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы; - создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации; - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений; - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв; - доля граждан, доверяющих муниципальным служащим; - количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений; - уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих; - приобретение современного оборудования и транспортных средств, обслуживание транспортных средства;

	- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест); - уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Шумаковского сельсовета по отношению к запланированным показателям; - количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.
Сроки и этапы реализации Программы	В 1 этап – с 2025 по 2028 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Программа финансируется из местного бюджета. Общий объем финансирования составляет 2 517 000,84 рублей, в том числе 2025 год – 537 000,84 руб.; 2026 год - 660 000,00 руб.; 2027 год - 660 000,00 руб.; 2028 год- 660 000,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности реализации Программы	Реализация программы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Шумаковском сельсовете В рамках программы будут обеспечены следующие результаты: - повышение эффективности и результативности муниципальной службы; - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации муниципальных служащих; - повышение квалификации муниципальных служащих; - приобретение лицензированных программных продуктов; - обустройство рабочих мест; - приобретение современного оборудования и транспортных средств, обслуживание транспортных средств; - обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих; - обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих; -прохождение диспансеризации муниципальными служащими; - повышение доверия населения к органам местного самоуправления; - повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Шумаковского сельсовета до 100 % по отношению к запланированным показателям; - формирование нетерпимого отношения к коррупции.

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

В Курской области накоплен опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования. Значительно расширены компетенция и возможности органов местного самоуправления. Однако результативная реализация новых полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала. Развитию кадрового потенциала способствуют всеобъемлющее правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, единое информационно-методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, плановое и системное развитие муниципальной службы.

На территории Курской области сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным законодательством. Областными нормативными правовыми актами урегулированы основные вопросы организации муниципальной службы в рамках полномочий, предоставленных субъектам Российской Федерации. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной правовой базы по вопросам муниципальной службы. Обобщается опыт субъектов Российской Федерации. На территории Курской области с 2003 года проводятся мероприятия,

направленные на повышение квалификации кадров органов местного самоуправления.

Для получения максимального результата от реализации федеральных, областных и муниципальных правовых актов, их верного соотношения необходимо постоянное, системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. В рамках данного направления большое значение приобретает взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Курской области. Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций.

В соответствии с Федеральным законом от 2.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» повышение квалификации государственного гражданского служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Следовательно, повышение квалификации муниципальных служащих также должно осуществляться не реже одного раза в три года.

В соответствии с положениями законодательства, регулирующего вопросы прохождения муниципальной службы, на орган местного самоуправления возложена обязанность организации переподготовки (переквалификации) и повышения квалификации муниципальных служащих. Такая работа должна носить плановый и системный характер и осуществляться за счет средств местного бюджета. В настоящее время орган местного самоуправления указанные положения законодательства не может реализовать в полном объеме, так как не имеет финансовых средств на сто процентное выполнение данной цели. С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритетные направления деятельности в Шумаковском сельсовете в сфере развития муниципальной службы на период до 2016 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: в Федеральном законе от 02.03.2007 года № 25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; в Федеральном законе от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; в Законе Курской области от 13.07.2007 года № 60 - ЗКО «О муниципальной службе в Курской области». В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития.

Программные мероприятия направлены на решение задач, сориентированы на достижение цели. Цель программы - создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Шумаковском сельсовете

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.
2. Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.
3. Обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.
4. Укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.
5. Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

Программа носит долгосрочный характер и реализуется в 2025-2028 годах в один этап. Предстоит работа с учетом правоприменительной практики, приведение в соответствие с федеральным законодательством, областным законодательством муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы Шумаковского сельсовета в развитии муниципальной службы, разработка и внедрение механизмов противодействия коррупции, осуществление анализа профессиональной подготовки муниципальных служащих.

Показателями программы, характеризующими эффективность реализации программных мероприятий, являются:

- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;
- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;
- количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению

уровня коррупционных проявлений;

- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих Шумаковского сельсовета;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих Шумаковского сельсовета (количество обустроенных рабочих мест);
- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Шумаковского сельсовета по отношению к запланированным показателям;
- количество муниципальных служащих Шумаковского сельсовета, прошедших диспансеризацию.

Ожидаемыми результатами реализации программы являются:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- проведения аттестации муниципальных служащих;
- переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;
- приобретение лицензированных программных продуктов;
- обустройство рабочих мест;
- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;
- обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Шумаковского сельсовета;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

III. Сведения о показателях и индикаторах муниципальной программы

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

IV. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа определяет направления деятельности, обеспечивающие реализацию принятых нормативных обязательств и создание благоприятных условий для развития муниципальной службы в Шумаковском сельсовете. Достижение целей и решение задач программы обеспечивается путем выполнения ряда основных мероприятий.

Подпрограмма I «Создание условий для повышения результативности, профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете» включает следующее основное мероприятие:

Повышение квалификации муниципальных служащих. В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;

Правовое регулирование оценки деятельности органов местного самоуправления Шумаковского сельсовета и обеспечение прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления. В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- разработка методики комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и ее внедрение;
- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;
- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

Организация мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Шумаковском сельсовете.

Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих Шумаковского сельсовета.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- материально-техническое обеспечение муниципальной службы Шумаковского сельсовета, в том числе покупка транспортных средств, обслуживание транспортных средств;
- мероприятия по приобретению, ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Шумаковском сельсовете;
- обустройство и модернизация рабочих мест муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Шумаковском сельсовете;
- обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Шумаковском сельсовете

Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

В процессе реализации муниципальной программы допускается внесение изменений в нормативные правовые акты Шумаковского сельсовета, связанные со сферой её применения, в соответствии с изменениями законодательства, принимаемыми на федеральном и региональном уровнях, а также с учётом необходимости обеспечения соответствия данных актов с мероприятиями, реализуемыми в целях

развития муниципальной службы на территории Шумаковского сельсовета.

V. Обоснование выделения подпрограмм

Включение в состав муниципальной программы одной подпрограммы определено исходя из состава задач муниципальной программы, решение которых необходимо для реализации муниципальной программы.

Решение задач муниципальной программы осуществляется посредством выполнения соответствующей им **Подпрограммы 1** «Создание условий для повышения результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете:

- создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих;
- формирование эффективной системы управления муниципальной службой;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
- укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

Структура подпрограммы, включенной в муниципальную программу, соответствует принципам программно-целевого метода в сфере совершенствования и развития муниципальной службы и охватывает основные направления государственной политики в данной области.

VI. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Организация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета определяется на основе решения Собрания депутатов Шумаковского сельсовета «О бюджете муниципального образования «Шумаковское сельское поселение» Солнцевского муниципального района Курской области на очередной финансовый год и плановый период» и составляет на 2025-2028 годы 2 517 000,84 рублей, в том числе

2025 год – 537 000,84 руб.;

2026 год - 660 000,00 руб.;

2027 год - 660 000,00 руб.;

2028 год- 660 000,00 руб.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлено в Приложении № 3 к Программе.

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию муниципальной программы заключается в следующем: муниципальная программа обеспечивает значительный вклад в достижение практически всех стратегических целей, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для эффективной деятельности муниципальных служащих в муниципальном образовании «Шумаковское сельское поселение» Солнцевского муниципального района Курской области.

VII. Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

В случае выделения дополнительных объемов финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы могут быть увеличены значения следующих показателей:

- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих;
- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы и по отношению к запланированным показателям;
- количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.

VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

1. Оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых в отчетном году значений показателей (индикаторов) программы и их плановых значений, приведенных по формуле:

$S_d = Z_f / Z_p \cdot 100\%$, где:

S_d - степень достижения целей (решения задач),

Z_f - фактическое значение показателя (индикатора) муниципальной программы в отчетном году,

Z_p - запланированное на отчетный год значение показателя (индикатора) муниципальной программы - для показателей (индикаторов), тенденцией изменения которых является рост значений, или

$S_d = Z_p / Z_f \cdot 100\%$ - для показателя (индикатора), тенденцией изменения которых является снижение значений;

2. оценки уровня освоения средств бюджета и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий программы, представленных по формуле:

$U_f = F_f / F_p \cdot 100\%$, где:

U_f - уровень освоения средств муниципальной программы в отчетном году,

F_f - объем средств, фактически освоенных на реализацию муниципальной программы в отчетном году,

Фп - объем бюджетных назначений по муниципальной программе на отчетный год.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится до 1 марта года, следующего за отчетным.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:
не менее 95% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;
освоено не менее 95% средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

не менее 80% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;
освоено от 80 до 95% средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации в отчетном году признается неудовлетворительным.

IX. Подпрограммы муниципальной Программы

Подпрограмма 1 «Создание условий для повышения результативности, профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете»

ПАСПОРТ

Подпрограммы 1 «Создание условий для повышения результативности, профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете»

Наименование подпрограммы	Создание условий для повышения результативности, профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Шумаковского сельсовета
Программно — целевые инструменты программы	отсутствуют
Цели подпрограммы	создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Шумаковском сельсовете
Задачи подпрограммы	формирование эффективной системы управления муниципальной службой; повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности; обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации; - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений; - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв; - доля граждан, доверяющих муниципальным служащим, количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений; - уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих Шумаковского сельсовета; - улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест); - уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы по отношению к запланированным показателям; количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап: с 2025 по 2028 годы

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет: 2 517 000,84 рублей, в том числе 2025 год – 537 000,84 руб.; 2026 год - 660 000,00 руб.; 2027 год - 660 000,00 руб.; 2028 год – 660 000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Шумаковском сельсовете В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты: - повышение эффективности и результативности муниципальной службы; - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва; - проведения аттестации муниципальных служащих; - повышение квалификации трех муниципальных служащих; - приобретение лицензированных программных продуктов; - обустройство трех рабочих мест; - обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих; - обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих; - прохождение диспансеризации муниципальными служащими; - повышение доверия населения к органам местного самоуправления; - повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Шумаковского сельсовета до 100 % по отношению к запланированным показателям; - формирование нетерпимого отношения к коррупции.

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 1

В значительной степени результаты реализации подпрограммы зависят от кадрового потенциала, его профессионального уровня и качества подготовки. Развитию кадрового потенциала способствуют правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, плановое и системное ее развитие. На территории Шумаковского сельсовета сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной и областной правовой базы по вопросам муниципальной службы.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования из бюджета муниципального образования «Шумаковское сельское поселение» Солнцевского муниципального района Курской области.

В целях урегулирования указанных проблем существует необходимость создания и развития на территории Шумаковского сельсовета системы дистанционного обучения и переподготовки муниципальных служащих непосредственно на базе муниципального образования без отрыва от основного места работы, что в свою очередь позволит существенно сократить затраты. На решение указанных проблем муниципальной службы в Шумаковском сельсовете направлены мероприятия подпрограммы.

Одним из основных направлений подпрограммы является обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы, достижение чего невозможно без обеспечения к внешним информационным ресурсам, сетям связи, коммуникационным сетям в целях размещения информации об исполнении муниципальных услуг для населения, доступности нормативной правовой базы Шумаковского сельсовета.

Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете невозможно без создания материально-технических условий для эффективного функционирования муниципальной службы. Основной целью данного направления является рациональное использование материально-технических ресурсов на муниципальной службе, а также обеспечение надлежащих условий для качественного исполнения муниципальными служащими своих должностных (служебных) обязанностей и оказания ими гражданам и организациям качественных муниципальных услуг.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Подпрограммы 1, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов реализации Подпрограммы 1, сроков и контрольных этапов реализации Подпрограммы 1

Приоритетные направления деятельности в Шумаковском сельсовете в сфере развития муниципальной службы на период до 2028 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: Федеральном законе от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральном законе от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Законе Курской области от 13.07.2007

года № 60 ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Шумаковского сельсовета. Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы будут решаться следующие задачи:

1. Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих.
2. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.
3. Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.
4. Обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.
5. Укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;
- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;
- количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;
- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест);
- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Шумаковского сельсовета по отношению к запланированным показателям;
- количество муниципальных служащих Шумаковского сельсовета, прошедших диспансеризацию.

Реализация Подпрограммы 1 будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Шумаковского сельсовета. В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- проведения аттестации муниципальных служащих;
- переподготовка и повышение квалификации трех муниципальных служащих;
- приобретение лицензированных программных продуктов;
- обустройство рабочих мест;
- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;
- обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- увеличение муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Шумаковского сельсовета области до 100 % по отношению к запланированным показателям;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

Подпрограмма реализуется в один этап: 2025-2028 годы.

II. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы 1

Подпрограмма 1 содержит основное мероприятие:

Основное мероприятие №1. «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;
- повышение квалификации муниципальных служащих, в том числе включенных в кадровый резерв;
- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;
- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

проведение диспансеризации и пропаганда здорового образа жизни муниципальных служащих Шумаковского сельсовета.

материально-техническое обеспечение муниципальных служащих Шумаковского сельсовета, покупка транспортных средств, обслуживание транспортных средств;

мероприятия по приобретению, ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Шумаковского сельсовета ;

обустройство и модернизация рабочих мест муниципальных служащих замещающих должности муниципальной службы в Шумаковского сельсовета ;

обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Шумаковском сельсовете.

IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы 1

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию подпрограммы заключается в следующем:

Подпрограмма 1 обеспечивает значительный, а по ряду направлений решающий вклад в достижение всех целей муниципальной программы, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для развития муниципальной службы в Шумаковском сельсовете.

Расходы на реализацию подпрограммы 1 «Создание условий для повышения результативности, профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете» осуществляются в рамках текущего финансирования деятельности участников подпрограммы в соответствии с утвержденной бюджетной сметой в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств согласно решению Собрания депутатов Шумаковского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета Подпрограммы 1 муниципальной программы с 2025 по 2028 гг.: 2 517 000,84 рублей, в том числе

2025 год – 537 000,84 руб.;

2026 год - 660 000,00 руб.;

2027 год - 660 000,00 руб.;

2028 год- 660 000,00 руб.

Приложение № 1

к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы

в Администрации Шумаковского сельсовета

Солнцевского района Курской области»

от 15.01.2025 г. № 6 (в редакции от 25.02.2026 г. № 10)

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области », ее подпрограмм и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей			
			2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.
1	Переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	человек	1	1	1	1
2	Увеличение муниципальных служащих в кадровый резерв	человек	0	0	0	0
3	Повышения доверия к органам местного самоуправления	процентов	65	80	90	90
4	Формирование нетерпимого отношения к коррупции	процентов	90	90	100	100
5	Прохождение диспансеризации муниципальных служащих	человек	0	3	3	3
6	Повышение уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы	процентов	100	100	100	100
7	Приобретение компьютеров, приобретение лицензированных программных продуктов	единиц	0	1	1	1

8	Обустройство рабочих мест; обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих	единиц	1	1	1	1
9	Обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих	процентов	100	100	100	100

Приложение № 2
муниципальной программе
муниципальной службы

к
«Развитие
в Администрации
Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области
От 15.01.2025 г. № 6 (в редакции от 25.02.2026 г. №10)

ПЕРЕЧЕНЬ

подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области»

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основных мероприятий	Ожидаемый результат	Последствия не реализации программы
1	Основное мероприятие «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы».	Переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	Снижение качества предоставляемых услуг населению муниципальными служащими
		Повышения доверия к органам местного самоуправления	Снижение профессионального уровня муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв
		Повышения доверия к органам местного самоуправления	Снижение доверия к муниципальной службе
		Формирование нетерпимого отношения к коррупции	Увеличение предпосылок к коррупционным деяниям
		Прохождение диспансеризации муниципальных служащих	Несвоевременное выявление заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы; ослабление физического и психического здоровья муниципальных служащих
		Повышение уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы до 100%	Ухудшение уровня материально-технического обеспечения муниципальных

			служащих
		Приобретение компьютеров, приобретение лицензированных программных продуктов	Ухудшение уровня материально-технического обеспечения муниципальных служащих
		Обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих	Снижение уровня обеспеченности муниципальных служащих информационными ресурсами

Приложение № 3
муниципальной программе
в Администрации

к
«Развитие
муниципальной службы
Шумаковского сельсовета
Солнцевского района Курской области
От 15. 01.2025 г. № 6
(в редакции от 25.02.2026 №10)

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области»

статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, основного мероприятия	Финансирование (тыс. руб.)		
		2025г.	2026г.	2027г.-2028 г.
Муниципальная программа	«Развитие муниципальной службы в Администрации Шумаковского сельсовета Солнцевского района Курской области»			
Подпрограмма 1	«Создание условий для повышения результативности, профессиональной деятельности муниципальных служащих в Шумаковском сельсовете»	537,0	660,0	660,0
Основное мероприятие 1.1	«Мероприятия направленные на развитие муниципальной службы»	537,0	660,0	660,0